

Boostez votre attractivité Notice d'utilisation

A pourvoir à compter
du ****DATE****



Conseiller en évolution professionnelle

Une phrase courte descriptif métier

Les missions

- Vous anticipez et accompagnez les mutations organisationnelles à la demande des collectivités
- Vous participez à l'élaboration, au pilotage et à la mise en œuvre des processus de développement de la mobilité et des parcours professionnels
- Vous construisez un projet professionnel en tenant compte des contraintes des collectivités, du marché de l'emploi et des compétences des agents
- Vous assurez la gestion administrative des dispositifs d'accompagnement mis en place au sein des collectivités

4 missions maximum

Savoir-faire

- Vous êtes organisé
- Vous savez travailler en équipe
- Vous disposez d'une aisance relationnelle
- Vous êtes polyvalent

4 compétences maximum

Voir l'intégralité de l'offre

Lien vers l'offre
sur emploi-territorial.fr

Qui sommes-nous ?

LOGO DE LA
COLLECTIVITE

****EXEMPLE**** Le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Pas-de-Calais (CdG62) est un établissement public administratif. Accompagnant plus de 1 200 collectivités affiliées et assurant ainsi la gestion de près de 20 000 agents, le CdG62 se positionne ainsi comme partenaire de proximité RH et tiers de confiance pour les collectivités et établissements publics qu'il accompagne quotidiennement.
Plus d'infos : <https://www.collectivite.fr>

Descriptif
de l'employeur

- **EXEMPLE** Rejoignez-nous et bénéficiez de :**
- Un cadre de travail agréable et arboré avec parking à disposition
 - Facilités d'accès : établissement situé à 30 min de Lens - Arras - Saint Pol et 15 min de Béthune (accès autoroute et gare TGV)
 - Restauration : salle à disposition & chèques déjeuner (zone commerciale à moins de 5 min)
 - A toute proximité : écoles maternelle/primaire - collège/lycée crèches/garderies
 - Locations immobilières sur Bruay-la-Buissière et villages environnants
 - Plages de la côte d'Opale / Lille à environ une heure de trajet

****EXEMPLE**** Notre établissement, attentif à l'évolution, à la formation et à l'adaptation des postes de ses agents, sera présent à vos côtés pour vous accompagner dans votre prise de poste.

Situation géographique
Avantages du territoire
Idées de sorties, sport,
culture, loisirs...

Descriptif de l'emploi
(fourchette de salaire,
temps de travail...)

En résumé

- 📍 Nom de la collectivité
- 🕒 Temps complet (1607 h / an)
- 👤 Expérience exigée
- 💶 De ... à ... € bruts / mois
- ⊕ Cycle de travail sur 4,5 ou 5 jours de 35 à 37h hebdo, horaires variables, télétravail, salle de restauration, chèques déjeuner, participation mutuelle employeur, amicale du personnel, Comité National d'Action Sociale...

Ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels

Grade(s) recherché(s) : Attaché, rédacteur

Date limite de candidature :
Pour plus de renseignements →
Adresse mail de contact

Adresse mail de candidature
ou de renseignements

Vous souhaitez faire une
immersion au cœur de
vos futures missions ?

Cliquez-ici pour visionner la
vidéo métier ou de votre
responsable de service



Lien vers une vidéo métier,
responsable de service,
collègue...

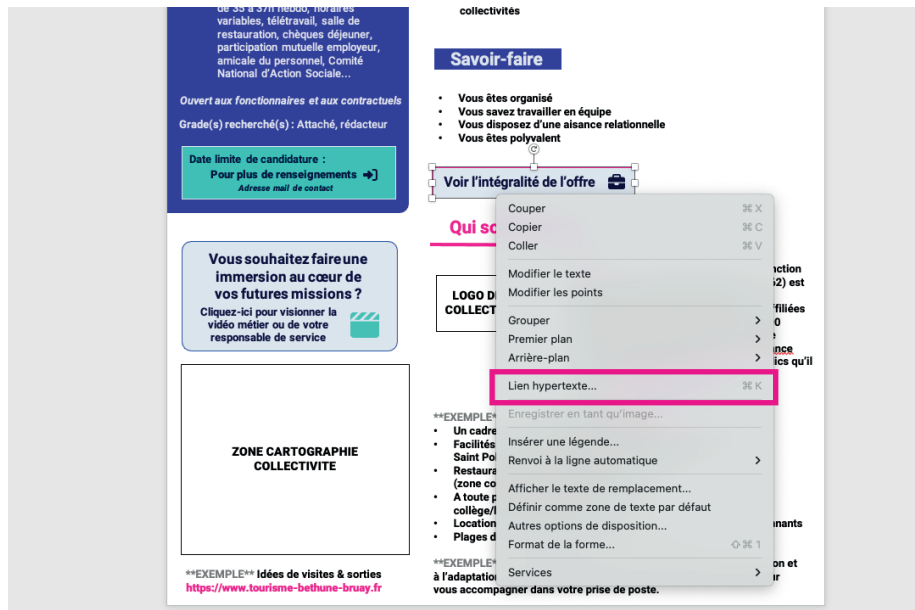
ZONE CARTOGRAPHIE
COLLECTIVITE

****EXEMPLE**** Idées de visites & sorties
<https://www.tourisme-bethune-bruay.fr>

Insérer un lien hypertexte sous Word

Pour insérer un lien hypertexte dans un document Word, cliquez sur l'objet concerné ou sélectionnez le texte pour lequel vous souhaitez ajouter un lien hypertexte.

Ouvrez ensuite le menu contextuel avec le clic droit et sélectionnez « Lien hypertexte... ».



Choisissez enfin le type de lien hypertexte que vous souhaitez insérer (Page web /fichier, adresse de courrier électronique ou lien interne) et complétez les champs requis avant de cliquer sur le bouton OK.

