

**EXAMEN PROFESSIONNEL DE PROMOTION INTERNE ET  
EXAMEN PROFESSIONNEL D'AVANCEMENT DE GRADE DE  
TECHNICIEN PRINCIPAL TERRITORIAL DE 2<sup>ème</sup> CLASSE**

**SESSION 2021**

**ÉPREUVE DE RAPPORT AVEC PROPOSITIONS OPÉRATIONNELLES**

**ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ :**

**Rédaction d'un rapport technique portant sur la spécialité au titre de laquelle le candidat concourt. Ce rapport est assorti de propositions opérationnelles.**

Durée : 3 heures

Coefficient : 1

**SPÉCIALITÉ : ARTISANAT ET MÉTIERS D'ART**

**À LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE TRAITER LE SUJET :**

- ♦ Vous ne devez faire apparaître aucun signe distinctif dans votre copie, ni votre nom ou un nom fictif, ni initiales, ni votre numéro de convocation, ni le nom de votre collectivité employeur, de la commune où vous résidez ou du lieu de la salle d'examen où vous composez, ni nom de collectivité fictif non indiqué dans le sujet, ni signature ou paraphe.
- ♦ Sauf consignes particulières figurant dans le sujet, vous devez impérativement utiliser une seule et même couleur non effaçable pour écrire et/ou souligner. Seule l'encre noire ou l'encre bleue est autorisée. L'utilisation de plus d'une couleur, d'une couleur non autorisée, d'un surligneur pourra être considérée comme un signe distinctif.
- ♦ Le non-respect des règles ci-dessus peut entraîner l'annulation de la copie par le jury.
- ♦ Les feuilles de brouillon ne seront en aucun cas prises en compte.

**Ce sujet comprend 23 pages.**

**Il appartient au candidat de vérifier que le document comprend  
le nombre de pages indiqué.**

*S'il est incomplet, en avertir le surveillant.*

Technicien principal territorial de 2<sup>ème</sup> classe, vous êtes en charge du service de l'édition à la ville de Techniville (30 000 habitants).

La communication de la collectivité n'a pas évolué depuis quelques années et le bulletin d'information papier semble ne plus satisfaire les habitants. Les élus souhaitent se saisir de la question et innover dans la manière de présenter les projets de la collectivité.

Dans un premier temps, le directeur de la communication vous demande de rédiger à son attention, exclusivement à l'aide des documents joints, un rapport technique sur les supports de presse des collectivités territoriales aujourd'hui.

**10 points**

Dans un deuxième temps, il vous demande d'établir un ensemble de solutions opérationnelles visant à proposer une nouvelle formule du journal municipal et la création d'outils numériques pouvant fonctionner en complément.

*Pour traiter cette seconde partie, vous mobiliserez également vos connaissances.*

**10 points**

#### **Liste des documents :**

- Document 1 :** « Presse territoriale : une nouvelle page » (extrait) - *Brief* - octobre 2014 - 3 pages
- Document 2 :** « Magazine "Cité Échirolles", prix de la conception graphique du "Prix de la presse territoriale 2019" » (extraits) - *Cap-Com.org* - mars-avril 2019 - 5 pages
- Document 3 :** « Presse territoriale. Ni print, ni web : bien au contraire ! » (extrait) - Rencontres nationales de la presse territoriale - *Cap'Com* - juin 2017 - 3 pages
- Document 4 :** « Médias territoriaux : tout repenser ? » - *Brief* - septembre 2018 - 4 pages
- Document 5 :** « Les nouvelles ambitions de la presse territoriale » (extraits) - *La Gazette des communes* - janvier 2016 - 5 pages
- Document 6 :** « Faire face aux contraintes budgétaires » - Fabienne Proux - *Brief* - octobre 2014 - 1 page

#### **Documents reproduits avec l'autorisation du C.F.C.**

*Certains documents peuvent comporter des renvois à des notes ou à des documents non fournis car non indispensables à la compréhension du sujet.*