

## **CONCOURS INTERNE ET TROISIÈME CONCOURS D'ATTACHÉ TERRITORIAL**

**SESSION 2020**

### **ÉPREUVE DE RAPPORT AVEC SOLUTIONS OPÉRATIONNELLES**

**ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ :**

**CONCOURS INTERNE :** Rédaction, à l'aide des éléments d'un dossier soulevant un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale, d'un rapport faisant appel à l'esprit d'analyse et de synthèse du candidat, à son aptitude à situer le sujet traité dans son contexte général et à ses capacités rédactionnelles, afin de dégager des solutions opérationnelles appropriées.

**TROISIÈME CONCOURS :** Rédaction, à partir des éléments d'un dossier soulevant un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale, d'un rapport faisant appel à l'esprit d'analyse et de synthèse du candidat, à son aptitude à situer le sujet traité dans son contexte général et à ses capacités rédactionnelles, afin de dégager des solutions opérationnelles appropriées.

Durée : 4 heures

Coefficient : 4

**SPÉCIALITÉ : ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

#### **À LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE TRAITER LE SUJET :**

- ♦ Vous ne devez faire apparaître aucun signe distinctif dans votre copie, ni votre nom ou un nom fictif, ni initiales, ni votre numéro de convocation, ni le nom de votre collectivité employeur, de la commune où vous résidez ou du lieu de la salle d'examen où vous composez, ni nom de collectivité fictif non indiqué dans le sujet, ni signature ou paraphe.
- ♦ Sauf consignes particulières figurant dans le sujet, vous devez impérativement utiliser une seule et même couleur non effaçable pour écrire et/ou souligner. Seule l'encre noire ou l'encre bleue est autorisée. L'utilisation de plus d'une couleur, d'une couleur non autorisée, d'un surligneur pourra être considérée comme un signe distinctif.
- ♦ Le non-respect des règles ci-dessus peut entraîner l'annulation de la copie par le jury.
- ♦ Les feuilles de brouillon ne seront en aucun cas prises en compte.

**Ce sujet comprend 38 pages.**

**Il appartient au candidat de vérifier que le document comprend  
le nombre de pages indiqué.**

*S'il est incomplet, en avertir le surveillant.*

Attaché territorial, vous êtes chargé de mission auprès du Directeur général des services (DGS) de la commune d'Admiville (80 000 habitants).

Alerté par la Direction des ressources humaines sur les difficultés de recrutement que connaît la collectivité, le DGS s'interroge sur la possibilité de lancer une démarche globale visant à faciliter le recrutement d'agents ayant les compétences recherchées pour délivrer un service public de qualité.

Le DGS vous demande de rédiger à son attention un rapport sur les enjeux du recrutement au sein des collectivités territoriales, permettant de dégager des solutions opérationnelles afin de rendre la commune d'Admiville plus attractive dans ce domaine.

Vous rédigerez ce rapport à l'aide des éléments du dossier et en mobilisant vos connaissances.

### Liste des documents :

- Document 1 :** « Loi de transformation de la fonction publique - Décryptage des articles relatifs à la fonction publique territoriale » (extraits) - AMF - CNFPT - FNCDG - 2019 - 5 pages
- Document 2 :** « Les concours dans la fonction publique territoriale : des avantages mais aussi des inconvénients » (extraits) - Gaëlle Ginibrière - *La Gazette des communes* - 6 décembre 2017 - 2 pages
- Document 3 :** « Le recrutement dans la fonction publique territoriale » (extrait) - Panorama de l'emploi territorial 2019, 8<sup>ème</sup> édition - *fncdg.com* - 2019 - 3 pages
- Document 4 :** « Attractivité : comment travailler sa marque employeur ? » - Isabelle Jarjaille - *La Gazette des communes* - 9 mars 2020 - 2 pages
- Document 5 :** « Les pratiques de recrutement des collectivités territoriales de grande taille » (extrait) - Rapport d'étude - CNFPT - mars 2008 - 4 pages
- Document 6 :** « Petite enfance : les difficultés de recrutement s'aggravent nettement » - Jean-Noël Escudé - *Localtis Banque des territoires* - 27 juin 2019 - 2 pages
- Document 7 :** « Les RH, vecteurs d'innovation territoriale » (extrait) - 10<sup>ème</sup> baromètre RH des collectivités locales - *medias.amf.asso.fr* - *Randstad* - 2019 - 2 pages
- Document 8 :** « Quand la Fonction publique cherche à recruter... Les métiers en tension dans la fonction publique » (extraits) - Sandrine Botteau - *Carrières-publiques* - février 2014 - 3 pages
- Document 9 :** « Les policiers municipaux : des agents très courtisés » - Nathalie Perrier - *La Gazette des communes* - 22 juin 2020 - 3 pages
- Document 10 :** « Gestion prévisionnelle des emplois : prévoir les besoins pour mieux embaucher » - Maud Parnaudeau - *Le courrier des maires et des élus locaux* - 19 septembre 2018 - 2 pages

- Document 11 :** « Difficultés de recrutement : les employeurs territoriaux obligés de se montrer plus généreux » - *Localtis Banque des territoires* - 16 septembre 2019 - 2 pages
- Document 12 :** « La mobilité comme levier d'attractivité » - Maud Parnaudeau - *La Gazette des communes* - 4 février 2020 - 2 pages
- Document 13 :** « Fier d'être fonctionnaire : une campagne virale débute sur les réseaux sociaux » - Martine Courgnaud-Del Ry - *Weka.fr* - 25 novembre 2019 - 2 pages
- Document 14 :** « Accès des jeunes issus de la diversité aux offres d'emploi de la fonction publique » - *Communiqué de presse du ministère de l'Action et des comptes publics* - 30 juin 2020 - 1 page

**Documents reproduits avec l'autorisation du C.F.C.**

*Certains documents peuvent comporter des renvois à des notes ou à des documents non fournis car non indispensables à la compréhension du sujet.*