PROMOTION INTERNE CAT B
ANNEE 2022
DOSSIER DE RENSEIGNEMENTS
ACCES AU GRADE ……..

IDENTITE

Nom et Prénom de l'agent·e :

Collectivité :

Adresse personnelle : ……

……

Code Postal : …….. Ville : ……

- *les lauréat·es seront avertis personnellement de leur inscription sur la liste d'aptitude.*

ORDRE DE PRIORITE

Combien d'agent·es proposez-vous pour ce grade ? ……

Agent·e proposé·e en position : ***N° 1 ❒*** ***N° 2 ❒*** ***N° 3 et suivants ❒***

(Les positions n° 1 et n° 2 ne peuvent être attribuées respectivement qu'à un seul agent par collectivité pour le grade sollicité.)

CONCOURS

♦ L'agent·e a-t-il-elle passé le concours d'accès au grade sollicité ?

❒ Oui ❒ Non

Si oui, joindre une attestation de présence ou une copie des résultats (3 justificatifs au maximum).

♦ L'agent·e a-t-il-elle été admissible à ce concours ?

❒ Oui ❒ Non

Si oui, joindre la copie du courrier attestant de cette admissibilité.

♦ L'agent·e a-t-il-elle obtenu l'examen professionnel pour l'accès au grade sollicité?

❒ Oui ❒ Non ***Si oui, joindre l'attestation de réussite***

DIPLOMES

♦ L'agent·e est-il-elle titulaire du :a) Brevet des Collèges* ? ☐ Oui ☐ Non
b) Baccalauréat* ? ☐ Ou ☐ Non

Joindre une copie du diplôme.
*Ou d'un diplôme de même niveau

SPECIMEN

FORMATION

⚠ **Seuls les dossiers des fonctionnaires remplissant leurs obligations de formation seront étudiés (à savoir 2 jours de formation de professionnalisation tout au long de la carrière par période de 5 ans, effectués auprès du CNFPT)**

♦ Au cours de la période 2017-2021, l'agent·e a-t-il-elle suivi des formations professionnelles (hors formation obligatoire) liées à l'exercice de ses missions ? (prise en compte au maximum de 10 jours de formation)

❒ Oui ❒ Non

Si oui, joindre les attestations.

♦ L'agent·e a-t-il-elle effectué la totalité de ses obligations de formation de professionnalisation tout au long de la carrière ?

❒ Oui ❒ Non

Joindre les attestations concernant la période 2016-2020 UNIQUEMENT.

Valeur professionnelle :

	Evaluation professionnelle		Barème			
			Expert	Maîtrise	Acquis	En cours d'acquisition
Poste actuel	Manière de servir	Compétences				
		Autonomie				
		Sens du service public				
	Manière de servir	Encadrement au sens large				
	Comportement	Esprit d'équipe				
		Communication				
Poste futur	Capacité d'évolution	Implication				
		Adaptabilité				
		Motivation				
		Prise d'initiative				
		Capacité à manager				
Sous total (réservé au CDG)						
Total (réservé au CDG)						

SPECIMEN

Evaluations des missions actuelles :

- L'autorité territoriale renseigne et détaille les fonctions exercées par l'agent et les responsabilités dont il a la charge :

Aptitudes professionnelles sur les missions futures :

- L'autorité territoriale motive les aptitudes de l'agent à exercer des missions d'un niveau plus élevé :

L'autorité territoriale reconnaît que l'agent proposé est capable de remplir les missions futures.

L'autorité territoriale envisage-t-elle la nomination de la personne ❑ OUI ❑ NON

A ……. Le …. / .... / …

Signature de l'autorité Territoriale

« J'accepte que les données me concernant contenues dans le dossier de renseignements au titre de la promotion interne soient partagées avec les OS dans le cadre de la concertation préalable à l'élaboration des listes d'aptitude au titre de la promotion interne par le Président du Cdg59 ».

« J'ai aussi la possibilité de donner mandat à une organisation syndicale pour me représenter dans le cadre de cette concertation ».

L'agent·e reconnaît avoir pris connaissance du dossier et confirme que l'ensemble des pièces justificatives sont jointes au présent dossier.

A …….. le ……../…../…..
Signature de l'agent·e

ENTRETIEN PROFESSIONNEL

♦ Joindre les 2 derniers entretiens professionnels

SPECIMEN